

Zmluva o poskytovaní služieb

Zmluvné strany

Objednávateľ Slovenský zväz jachtingu
Sídlo: Olympijské námestie 1, 831 40 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Martin Mydlík, PhD., prezident SZJ
IČO: 307 93 211
DIČ: 2021879915
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
Číslo účtu: SK82 1100 0000 0029 4803 1855
(ďalej len „objednávateľ“ alebo aj „SZJ“)

Dodávateľ: Zuzana Dranačková
Sídlo: Krížna 3
IČO: 44 047 541
DIČ: 1025308625
Bankové spojenie: mBank (BRE Bank SA)
Číslo účtu: SK58 8360 5207 0042 0044 5029
(ďalej len „dodávateľ“)

Objednávateľ a dodávateľ ako zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy o poskytovaní služieb (ďalej len „zmluva“) v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov za nasledovných podmienok:

Článok I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb generálneho sekretára Slovenského zväzu jachtingu (SZJ).

Článok II.

Doba plnenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 1.9.2025.
2. Zmluva zaniká:
 - 2.1 výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej strane. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
 - 2.2 v prípade porušenia ustanovení tejto zmluvy výpoveďou jednej zo zmluvných strán. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej strane. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.
 - 2.3 dohodou zmluvných strán
 - 2.4 zánikom SZJ
 - 2.5 ukončenia živnosti dodávateľa.
3. Pri porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže zmluvná strana vypovedať zmluvu len v prípade, ak druhá strana porušuje svoje povinnosti aj po tom, čo bola k ich plneniu písomne vyzvaná a na možnosť výpovede upozornená.

4. Vypovedaním zmluvy, resp. jej zánikom, nie je dotknuté právo na náhradu škody.

Článok III.

Práva a povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa činnosť v rámci poskytovania služieb generálneho sekretára SZJ. Pri svojej činnosti má povinnosť riadiť sa Stanovami SZJ a všetkými platnými predpismi SZJ.
2. Dodávateľ je povinný dodržiavať pokyny prezidenta SZJ a konať v súlade s uzneseniami Výkonného výboru SZJ len vtedy, ak sa týkajú čl. III. bodu 5 tejto zmluvy. V súčinnosti s členmi výkonného výboru SZJ dbať, aby všetky predpisy SZJ boli v súlade s predpismi WS, ISAF a všeobecne platnými právnymi normami SR.
3. Dodávateľ sa môže odchýliť od pokynov a predpisov objednávateľa, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a dodávateľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
4. Za dodávateľa je povinná poskytovať služby generálneho sekretára SZJ osobne Zuzana Dranačková a v tejto činnosti sa môže nechať zastupovať inou kvalifikovanou osobou len z naliehavých zdravotných a služobných dôvodov a so súhlasom prezidenta SZJ a to len na dobu nevyhnutnú.
5. Dodávateľ ako generálny sekretár SZJ musí plniť vo svojej činnosti tieto základné povinnosti:
 - 5.1 plní úlohy zadané prezidentom SZJ a vyplývajúce zo zasadnutí VV SZJ
 - 5.2 vykonáva administratívne práce pre sekretariát SZJ
 - 5.3 preberá, spracováva, zatrieduje, vedie evidenciu došlej a odoslanej pošty
 - 5.4 pripravuje a zabezpečuje rokovania, zúčastňuje sa ich, zaznamenáva priebeh rokovaní, zabezpečuje odovzdávanie informácií a rozhodnutí VV SZJ.
 - 5.5 archivuje podklady a dokumenty SZJ
 - 5.6 poskytuje informácie členom SZJ (trénerom, rozhodcom, zástupcom klubov) a masmédiám o celoslovenských súťažiach, poriadkoch a iných predpisoch.
 - 5.7 má právo sa zúčastňovať všetkých akcií usporiadaných SZJ na území Slovenska.
6. Dodávateľ je povinný správať sa podľa najvyšších princípov morálky a cti. Zdržať sa akéhokoľvek správania a konania, ktoré by bolo na ujmu SZJ a proti jeho záujmom.
7. Dodávateľ je povinný po obdržaní odmeny od objednávateľa splniť všetky svoje s tým súvisiace daňové a odvodové povinnosti v zmysle platných právnych predpisov.

Článok IV.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť dodávateľovi odmenu za poskytované služby podľa čl. V. tejto zmluvy, na základe schváleného rozpočtu a rozhodnutia VV SZJ, v súlade so zmluvou o poskytnutí príspevku MŠVVaŠ SR.

2. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi metodickú a odbornú súčinnosť pri poskytovaní jeho služieb v rozsahu tejto zmluvy.
3. Objednávateľ zabezpečí možnosť pravidelného odborného doškoľovania na úrovni MŠVvaŠ SR.

Článok V.

Odmena a splatnosť

1. Dodávateľ má po splnení dohodnutých podmienok nárok na odmenu za poskytované služby vo výške 850,- EUR (slovom osemstopäťdesiat eur).
2. Odmena je splatná na základe vystavenej faktúry so splatnosťou do 8. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom sa poskytli služby.
3. Penále za omeškania platby za vystavenú faktúru je vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno vykonať len písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.
4. Zmluva nadobúda účinnosť po podpísaní od 1.9.2025. V prípade, že niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú neplatné pre rozpor s konkrétnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré sú pre účastníkov záväzné, nemá táto platnosť vplyv na platnosť tejto zmluvy ako celku. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré by prípadne vznikli sa budú riešiť zmierlivo.

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po jednom origináli.

V Bratislave, dňa 1.9.2025

Objednávateľ:

SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU
Ing. Martin Mydlík, PhD.
Prezident Slovenského Zväzu
Jachtingu

V Bratislave, dňa 1.9.2025

Dodávateľ:

Zuzana Brandušková